





# Personalbogen

für neue Mitarbeiter

## 5. Berufsausbildung / Weiterbildung:

(bitte Kopie Abschlusszeugnis, Gesellenbrief etc. beilegen)

Von			Bis			Art der Ausbildung	Firma, Schule, Institut	Abschluss als	Note
T	M	J	T	M	J				

## 6. Berufserfahrung / Berufspraxis:

(bitte Kopie Arbeitszeugnis beilegen)

Von			Bis			Art der Tätigkeit	Name des Unternehmens
T	M	J	T	M	J		

## 7. Wehr- / Ersatzdienst

Haben Sie Wehr- oder Ersatzdienst geleistet?	<input type="checkbox"/> Ja, bis: von ..... bis .....	<input type="checkbox"/> Nein
--	---	-------------------------------

## 8. Verschiedenes

Sind Sie vorbestraft bzw. gibt es schwebende Verfahren gegen Sie?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja,
Liegen Pfändungen gegen Sie vor, oder sind solche zu erwarten?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja,
Sind Sie bereit, Schichtarbeit auszuführen?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, 2-Schicht <input type="checkbox"/> Ja, 3-Schicht
Sind Sie bereit, Wochenendarbeit mit entsprechendem Zeitausgleich zu leisten ?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja,
Wie hoch war Ihr letzter Verdienst? (brutto)	€	
Welchen Verdienst erwarten Sie? (brutto)	€	
Sie bewerben sich als?		
Für welches Aufgabengebiet bewerben Sie sich?		
Nächstmöglicher Eintrittstermin bei Festeinstellung?		
In welchem Zeitraum haben Sie vor Ferienarbeit zu leisten?	vom ..... bis einschließlich .....	
Üben Sie eine Nebentätigkeit aus?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, Art der Tätigkeit .....
Haben Sie bereits früher bei der Fa. Köblier technologie GmbH gearbeitet?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja, von ..... bis .....

### 9. Resturlaub

(Resturlaub vom vorherigen Arbeitgeber wird durch die Fa. Kößler technologie GmbH nicht gewährt. Der Arbeitnehmer erklärt sich damit einverstanden, dass bei Arbeitsbeginn bei der Fa. Kößler technologie GmbH auf Resturlaub des vorherigen Arbeitgebers verzichtet wird.)

Wie viel Urlaub haben Sie für dieses Jahr bereits erhalten?

Tage

### 10. Arbeitskleidung

	Nein	Ja	Stück	Größe
Arbeitsmantel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Arbeitshose	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Sicherheitsschuhe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	müssen vom Mitarbeiter selbst gekauft werden. (Zuzahlung Firma einmal jährlich 40,-€)	

### 11. Gesundheit

Sind Sie schwerbehindert bzw. gleichgestellt?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja,	.....%(GDB)
Bestehen sonstige Einschränkungen oder Behinderungen?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja,	
Leiden Sie unter Allergien?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja,	
Beziehen Sie Erwerbs- oder Berufsunfähigkeitsrente?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja,	

### 12. Folgende Kopien bitte beilegen:

Ausgefüllter Personalfragebogen?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Sozialversicherungsausweis?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Kopie des Personalausweises?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Kopie der Krankenkassenkarte?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Lohnsteuerkarte im Original (vorab genügt Kopie)?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Zeugniskopie Berufsausbildungen? (Gesellen-, Meister-, und Fachbrief, etc.)	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Zeugniskopie Schulabschluss? (Abschlusszeugnis, Berufschulabschluss, etc.)	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Kopie aller Arbeitszeugnisse?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Kopie aller vorhandenen Führerscheine (Auto, LKW)	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Kopie vom Staplerschein?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Kopie von Zertifikaten / Nachweisen von Schulungen?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Kopie des Behindertenausweises?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Kopie der Arbeitserlaubnis?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
Kopie der Aufenthaltserlaubnis?	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.
	<input type="checkbox"/> Nein, nicht vorhanden.	<input type="checkbox"/> Ja, im Anhang.

Der Unterzeichner erklärt sich damit einverstanden, dass ...

... seine persönlichen Daten nach Aufnahme eines Arbeitsverhältnisses auf elektronischen Datenträgern gespeichert werden.

... eine wissentliche, unrichtige bzw. unvollständige Angabe die Auflösung des Arbeitsverhältnisses zur Folge haben kann.

\_\_\_\_\_ Ort

\_\_\_\_\_ Datum

\_\_\_\_\_ Unterschrift Bewerber